

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W MILLENNIUM TOWARZYSTWIE FUNDUSZY INWESTYCYJNYCH S.A. I ZARZĄDZANYCH PRZEZ NIE FUNDUSZACH

(dla Pracowników/Zleceniobiorców/Reprezentantów Kontrahentów Funduszy i MTFI)

Ten dokument zawiera informacje na temat zasad przetwarzania Twoich danych osobowych w Millennium Towarzystwie Funduszy Inwestycyjnych S.A. (dalej „MTFI”) i zarządzanych przez MTFI funduszach inwestycyjnych: Millennium Fundusz Inwestycyjny Otwarty, Millennium Specjalistyczny Fundusz Inwestycyjny Otwarty, Millennium PPK Specjalistyczny Fundusz Inwestycyjny Otwarty, Millennium Dywidendowy Fundusz Inwestycyjny Zamknięty (dalej: „Fundusze”). MTFI i Fundusze określane są dalej także jako „Administrator”. Z poniższego tekstu dowiesz się m.in. dla jakich celów i jak długo Administrator przetwarza lub będzie przetwarzał Twoje dane osobowe. Dowiesz się, jakie kategorie podmiotów mogą mieć dostęp do Twoich danych osobowych, a także z jakich praw możesz skorzystać w związku z przetwarzaniem Twoich danych osobowych. Zakres przekazywanych informacji odpowiada wymogom wynikającym z unijnych przepisów o ochronie danych osobowych tj. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „Rozporządzenie”). Szczegółowe i aktualne informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych znajdziesz na www.millenniumtfi.pl/Ochrona-danych.

Administrator, Inspektor Ochrony Danych

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Millennium Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych S.A. z siedzibą w Warszawie i Fundusze, w zakresie w jakim Twój pracodawca/zleceniodawca/ podmiot, który reprezentujesz zawarł z MTFI lub Funduszami umowę.
2. Zarówno MTFI, jak i Fundusze mają siedzibę w Warszawie:
 - adres: ul. Stanisława Żaryna 2B, 02-593 Warszawa.
 - telefon: (+48) 22 598 29 70,
 - e-mail: millenniumtfi@millenniumtfi.pl.
3. MTFI i Fundusze – jako administrator danych - dołożą wszelkich starań, aby w jak najpełniejszym stopniu zrealizować wymogi Rozporządzenia i w ten sposób chronić Twoje dane osobowe.
4. Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych u Administratora sprawuje Inspektor Ochrony Danych (dalej: „Inspektor”):
 - adres: Inspektor Ochrony Danych, Millennium Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych S.A., ul. Stanisława Żaryna 2B, 02-593 Warszawa,
 - e-mail: iod@millenniumtfi.pl.

Możesz kontaktować się z Inspektorem we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Twoich danych osobowych, także w razie wątpliwości co do Twoich praw.

W jakim celu i jak długo będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe?

5. Administrator gwarantuje, że będzie przetwarzać Twoje dane osobowe wyłącznie w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nie przetwarza ich dalej w sposób niezgodny z tymi celami. Cel przetwarzania danych to powód, dla którego przetwarzamy Twoje dane osobowe. Jeżeli Administrator będzie chciał przetwarzać Twoje dane osobowe dla innych celów – niewskazanych poniżej - zostaniesz wtedy odrębnie poinformowany o tym nowym celu. Poniższa tabela przedstawia cele przetwarzania danych. Każdy z poniższych celów został dokładnie oceniony przez Administratora pod kątem zgodności z przepisami Rozporządzenia oraz przepisami regulującymi działalność Administratora. Przedstawiona poniżej tabela za każdym razem wskazuje cel przetwarzania danych i jego właściwą podstawę prawną. Twoje dane osobowe będą przechowywane przez czas odpowiedni do realizacji wskazanych celów. Szczegóły dotyczące okresów przechowywania danych osobowych znajdziesz na www.millenniumtfi.pl/Ochrona-danych.html.

Cel	Wyjaśnienie	Podstawa prawna	Długość okresu przetwarzania danych
Przetwarzanie jest niezbędne do realizacji celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych	<p>Cele realizowane w ramach tzw. uzasadnionego interesu są powiązane z realizacją umowy zawartej przez Administratora z Twoim pracodawcą/ zleceniodawcą/ podmiotem, który reprezentujesz i są to:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) realizacja zadań, które wynikają z zawartej umowy pomiędzy Administratorem, a Twoim pracodawcą/ zleceniodawcą/ podmiotem, który reprezentujesz, 2) zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia Administratora, 3) zapewnianie bezpieczeństwa w ramach powierzonych zadań, w szczególności zapobieganie nadużyciom, 4) ochrona przed roszczeniami i dochodzenie należności, 5) wewnętrzne cele administracyjne, analityczne i statystyczne. <p>Oceniając czy wskazane cele są uzasadnione Administrator bierze pod uwagę, czy Twoje interesy, prawa lub wolności nie mają nadrzędnego charakteru nad prawnie uzasadnionymi interesami Administratora.</p>	podstawa prawna: Rozporządzenie, art. 6 ust. 1 lit. f	<p>– Do momentu zakończenia wszystkich czynności poprzedzających zawarcie umowy, a w przypadku zawarcia umowy do czasu zakończenia umowy.</p> <p>– Po zakończeniu umowy Administrator będzie mógł przetwarzać dane osobowe w innych zgodnych z prawem celach związanych z umową np. przez okres zabezpieczenia ewentualnych roszczeń, tj. do upływu właściwego terminu przedawnienia roszczeń.</p> <p>– Przez okres do 3 miesięcy w przypadku monitoringu.</p> <p>– Do czasu wypełnienia prawnie uzasadnionego interesu Administratora, stanowiącego podstawę tego przetwarzania lub wniesienia skutecznego sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, nie dłużej niż do końca roku kalendarzowego, w którym upływa właściwy termin przedawnienia.</p> <p>– W przypadku, gdy w ww. okresie będzie toczył się spór lub będzie trwało postępowanie, w szczególności sądowe, dane osobowe będą przechowywane przez okres ustalony zgodnie z obowiązującymi przepisami Kodeksu cywilnego</p>

			regulującymi okresy przedawnienia, który będzie liczony od dnia zakończenia sporu lub prawomocnego zakończenia postępowania.
Wypełnianie obowiązków wynikających z przepisów prawa	W tym przypadku Administrator przetwarza dane osobowe po to, aby spełnić obowiązki nałożone z mocy przepisów prawa. W szczególności mówimy tu o wypełnianiu obowiązków w związku z realizacją zawartych umów oraz w celach archiwizacyjnych. Obowiązki takie wynikają m.in. z ustawy o rachunkowości i prawa podatkowego.	Rozporządzenie, art. 6 ust. 1 lit. c)	– W zakresie przetwarzania danych osobowych dla celów dokumentacji podatkowej – przez okres 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku. – W zakresie przetwarzania danych osobowych dla celów dokumentacji księgowej – przez okres 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym operacje, transakcje i postępowanie zostały/zostaną ostatecznie zakończone, spłacone, rozliczone lub przedawnione. – W innych przypadkach - do czasu wypełnienia przez Administratora obowiązków określonych w poszczególnych przepisach prawa.

Skąd pozyskujemy Twoje dane osobowe?

6. Administrator przetwarza Twoje dane osobowe pozyskane od Twojego pracodawcy/ zleceniodawcy/ podmiotu, który reprezentujesz, a także bezpośrednio od Ciebie (np. dane podane na formularzach). W każdym ze wskazanych przypadków Administrator skrupulatnie weryfikuje czy ma podstawę prawną przetwarzania danych osobowych.

Jakie kategorie Twoich danych osobowych przetwarzamy?

7. Administrator może przetwarzać w szczególności następujące kategorie danych osobowych pozyskanych od Twojego pracodawcy/ zleceniodawcy/ podmiotu, który reprezentujesz:
- dane osobowe (np. imię i nazwisko, adres zameldowania),
 - dane kontaktowe (np. numer telefonu, adres korespondencyjny),
 - dane identyfikacyjne (np. numer dowodu osobistego, PESEL),
 - dane socjodemograficzne (np. narodowość, forma zatrudnienia),
 - dane audiowizualne (np. dane związane z nagrywaniem wizerunku dla celów bezpieczeństwa i dowodowych).

Komu Twoje dane mogą być ujawniane?

8. Dostęp do Twoich danych osobowych – wewnątrz struktury organizacyjnej Administratora - będą mieć wyłącznie upoważnieni przez Administratora pracownicy i tylko w niezbędnym zakresie. W pewnych sytuacjach Twoje dane osobowe mogą być ujawniane przez Administratora odbiorcom poza strukturą Administratora. Zawsze w takiej sytuacji Administrator dokładnie bada podstawę prawną ujawnienia danych osobowych. Należy zwrócić uwagę, że odbiorcą danych w rozumieniu Rozporządzenia jest zarówno podmiot, który przetwarza dane osobowe w imieniu Administratora, jak i podmiot, któremu dane są udostępniane dla jego własnych celów (np. organy administracji publicznej).
9. Odbiorcami Twoich danych osobowych mogą być:
- organy publiczne, instytucje lub podmioty trzecie uprawnione do żądania dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, np. Komisja Nadzoru Finansowego, Ministerstwo Finansów, Generalny Inspektor Informacji Finansowej, Urząd Skarbowy;
 - podmioty, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych na podstawie zawartych umów, np. agent transferowy, dystrybutorzy, dostawcy przesyłek kurierskich, firmy zajmujące się produkcją wydruków masowych, dostawcy IT i innych usług przetwarzający dane w imieniu Administratora;
 - podmioty świadczące usługi doradczo-kontrolne np. firmy audytorskie;
 - podmioty przetwarzające dane w celu prowadzenia zastępstwa procesowego np. kancelarie prawne;
 - zakłady ubezpieczeń;
 - podmioty, wobec których wyraziłeś zgodę na udostępnienie i przetwarzanie swoich danych osobowych;
 - podmioty działające w ramach Grupy Banku Millennium lub podmioty z grupy kapitałowej odpowiedzialne za realizację obowiązków kontraktowych oraz wynikających z przepisów prawa; Szczegółowa lista podmiotów działających w ramach Grupy Banku Millennium jest dostępna na stronie www.bankmillennium.pl/o-banku/kim-jestesmy;
 - podmioty, do których przekazanie danych jest konieczne dla wykonania określonej czynności w związku z realizacją umowy pomiędzy Administratorem, a Twoim pracodawcą/zleceniodawcą/ podmiotem, który reprezentujesz.

Realizacja praw

10. Szczegółowa Informacja o Twoich prawach:
- przysługuje Ci prawo dostępu do Twoich danych osobowych, w tym uzyskania kopii danych;
 - jeśli uznasz, że Twoje dane osobowe przetwarzane przez Administratora są niezgodne z rzeczywistością, masz prawo ich sprostowania lub uzupełnienia;
 - masz prawo żądania usunięcia Twoich danych osobowych w przypadkach przewidzianych prawem;
 - masz prawo wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych;
 - masz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych w przypadku przetwarzania ich w celu realizacji uzasadnionego interesu Administratora;
 - masz również prawo do otrzymania od Administratora Twoich danych osobowych w ustrukturyzowanym formacie oraz przenoszenia danych osobowych do innego administratora. W przypadku przeniesienia danych, z uwagi na inne przepisy prawa może być wymagane uzyskanie zgody Twojej lub innej osoby lub spełnienie innych warunków wymaganych tymi przepisami;
 - masz prawo, aby nie podlegać decyzji opierającej się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, które wywołuje wobec Ciebie skutki prawne lub w inny sposób istotnie na Ciebie wpływa, chyba, że decyzja ta jest niezbędna do realizacji umowy, jest dozwolona prawem lub wyraziłeś wcześniej na to wyraźną zgodę;
 - w przypadkach, w których przetwarzanie danych odbywa się na podstawie udzielonej zgody, przysługuje Ci prawo do cofnięcia udzielonych zgód na poszczególne cele przetwarzania, w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, realizowanego do czasu wycofania zgody.
11. W przypadku zawarcia umowy lub transakcji podanie danych osobowych jest konieczne do ich realizacji.
12. W przypadkach uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Twoich danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia, przysługuje Ci prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Decyzje podejmowane w sposób zautomatyzowany

13. Twoje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, który mógłby skutkować zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym decyzji opartych na profilowaniu.