

**WNIOSEK OSOBY ZATRUDNIONEJ O PONOWNE DOKONYWANIE WPLĄT
DO PRACOWNICZYCH PLANÓW KAPITAŁOWYCH (PPK)**

(dla osób, które złożyły deklarację rezygnacji z dokonywania wpłat do PPK)

Wniosek należy wypełnić wielkimi literami. Wniosek składa się podmiotowi zatrudniającemu.

Dane dotyczące osoby zatrudnionej	
Imię (imiona)	
Nazwisko	
Numer PESEL (w przypadku braku data urodzenia)	
Seria i numer dowodu osobistego lub numer paszportu (lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość w przypadku osób nieposiadających obywatelstwa polskiego)	
Dane podmiotu zatrudniającego	
Oświadczenie osoby zatrudnionej	
<p>Na podstawie art. 23 ust. 10 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2215, z późn. zm.) wnoszę o ponowne dokonywanie na moją rzecz wpłat do Millennium PPK Specjalistyczny Fundusz Inwestycyjny Otwarty* reprezentowany przez Millennium Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Żaryna 2B, 02-593 Warszawa.</p>	
..... data i czytelny podpis uczestnika data złożenia wniosku podmiotowi zatrudniającemu PPK

* Wpłaty do PPK podmiot zatrudniający dokonuje począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono niniejszy wniosek.